



xxx koulun
iltapäiväkerhon toimintasuunnitelma
LUKUVUOSI 2022-2023

Tuusulan kunta
Koululaisten iltapäivätoiminta

1. JOHDANTO2

2. ARVOT JA TOIMINTA-AJATUS3

2.1 Arvot3

2.2 Toiminta-ajatus3

2.3 Meidän kerhon toiminta-ajatus4

3. TOIMINNAN TAVOITTEET5

3.1 Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen5

3.2 Tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen5

3.3 Eettisen kasvun tukeminen6

3.4 Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen ja syrjäytymisen ennaltaehkäisy6

3.5 Meidän kerhossa tavoitteet näkyvät näin6

4. TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN7

4.1 Toimintaan hakemisen prosessi7

4.2 Toiminnan muotoutuminen ja henkilökunta7

4.3 Välipala ja vakuutukset7

5. RYHMÄN TOIMINTASUUNNITELMA9

5.1 Iltapäivätoiminnan yhteinen teema9

5.2 Päivän kulku ryhmässä9

5.3 Viikon kulku ryhmässä10

5.4 Kerhon kausisuunnitelma ja teemat10

5.5 Kehittämiskohteet meidän kerholla tulevalle lukuvuodelle12

6. TIEDONKULKU JA YHTEISTYÖ13

7. PELASTUSSUUNNITELMA14

8. TOIMINNAN ARVIOINTI JA SEURANTA14

1. JOHDANTO

Kerhokohtainen toimintasuunnitelma tehdään joka lukuvuodelle ja se antaa tarkempaa tietoa omasta kerhosta ja sen toiminnasta. **xxx** koulun iltapäiväkerho on osa kunnallista iltapäivätoimintaa ja toiminnasta kokonaisuudessaan vastaa iltapäivätoiminnan koordinaattori. Koulun rehtori vastaa koululla tahtuvasta toiminnasta ja toimii lähiesimiehenä koulun iltapäiväkerhon työntekijöille.

Palvelut toteutetaan Tuusulan kunnan Perusopetuksen toimintasuunnitelman mukaisesti ja kunnan tulee järjestää toimintaa Opetushallituksen perusopetuksen aamu- ja iltapäivä-toiminnan perusteiden 2011 (Määräykset ja ohjeet 2011:1) sekä perusopetuksen laatukriteerien (Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisu 2012:29) mukaisesti.

2. ARVOT JA TOIMINTA-AJATUS

Iltapäivätoiminta pohjautuu yleisesti perusopetuksen arvoihin. Tuusulan kunnassa iltapäivätoiminnalle on työntekijöiden kanssa yhdessä luotu omaa toimintaa ohjaavat arvot, toiminta-ajatus ja toiminnan tavoitteet.

2.1 Arvot

Lapsilähtöisyys

Luomme kiireettömän ja empaattisen ilmapiirin, huomioimme lapsen yksilöllisyyden ja lapsen edun sekä mietimme toiminnan lapsen näkökulmasta.

Avoimuus

Tiedotetaan, keskustellaan ja kohdataan yhteistyötahot onnistuneen viestinnän avulla sekä työskentelemme yhteisöllisesti.

Oikeudenmukaisuus

Toiminnan lähtökohtana on tasapuolinen kohtelu, luottamuksen herättäminen ja kunnioitus molemmin puolin sekä kasvatuskumppanuus.

Positiivisuus

Kannustetaan ja ohjataan lapsia onnistumaan sekä oppimaan yhdessä. Luodaan meidän kerho ja mehenki.

Turvallisuus

Luodaan sekä fyysinen että psyykkisesti turvallinen toimintaympäristö.

Meidän kerhon toiminnassa arvot näkyvät:

..... kirjoittakaa tähän konkreettisia asioita, miten yllä olevat arvot teidän kerhossa, toiminnassa ja työskentelyssä näkyvät.

2.2 Toiminta-ajatus

Koululaisten iltapäivätoiminta on lasten vapaa-ajan toimintaa tutussa paikassa, missä aikuisen läsnäolo ja ohjaus luovat lapselle turvallisen iltapäivän sekä turvallisen kasvuympäristön. Lapsen yksilöllinen huomioiminen, erilaisuuden hyväksyminen, onnistumisen elämykset ja sosiaalisen kasvuun liittyvät näkökohdat ovat suunnittelun lähtökohtana. Iltapäivätoiminta tukee kodin ja koulun kasvatustehtävää.

Lapsi voi osallistua aikuisen ohjauksessa monipuoliseen ja virkistävään vapaa-ajan toimintaan, joka on suunnitelmallista, ohjattua ja valvottua, unohtamatta lasten omaa toimintaa, leikkiä, rentoutumista ja lepoa. Iltapäivän aikana tarjotaan välipala.

2.3 Meidän kerhon toiminta-ajatus

...kirjoittakaa tähän teidän kerhon oma toiminta-ajatus, mikä teidän lähtökohta ja näkemys on siitä, miten meidän kerhossa toimitaan.....

3. TOIMINNAN TAVOITTEET

Tuusulan kunnassa toimintaa ohjaavat perusopetuksen yleiset kasvatustavoitteet ja se on jatkumo varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen kasvatustehtävälle. Iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja terveyttä sekä luoda pohja hyvälle kasvulle. Keskeistä on nähdä opetus- ja oppimisprosessien sekä vapaa-ajan toimintojen kasvatuksellinen ja opetuksellinen johdonmukaisuus ja jatkuvuus.

Toiminnan tarkoituksena on ennaltaehkäistä riskitekijöitä, jotka liittyvät lapsen valvomattomaan ajankäyttöön ja yksinoloon. Turvallisen aikuisen läsnäolo helpottaa perheen ja työelämän yhteensovittamista. Iltapäivätoiminnalle on ominaista monipuolisuus, tarvelähtöisyys ja vapaaehtoisuus.

Iltapäivätoiminnanohjaaja on vastuullinen aikuinen, joka luo turvallisen ja avoimen ilmapiirin. Turvallisuuden tunne tulee mm. yhteisesti luotujen sääntöjen noudattamisesta sekä keskinäisestä arvostuksesta ja luottamuksesta. Ohjaaja on johdonmukainen ja antaa perustelut toiminnalleen. Ohjaaja on myös omalla käyttäytymisellään malli lapselle.

3.1 Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen

Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä. Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatustyöstä. Ohjaajien työtä ohjaavana periaatteena on kasvatuskumppanuus. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäisen kunnioituksen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen kehitystä kohtaan. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus auttaa myös ongelmatilanteiden kohtaamiseen.

3.2 Tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen

Tavoitteena on ohjata lasta ilmaisemaan ja nimeämään erilaisia tunteita sekä oppimaan niiden säätelyä. Itsensä hyväksyminen ja hyväksytyksi tuleminen kokemukset ovat myös iltapäivätoiminnan tavoitteita. Osallistumisen ilo, onnistumisen kokemukset, rohkaisu ja kiittäminen tukevat itsetunnon kehitystä ja samalla lapsi oppii luottamaan omiin taitoihinsa. Tunne-elämää ja sosiaalista kehitystä tuetaan myös edistämällä lasten yhteistoimintaa. Kaverisuhteet ja yhdessä toimiminen luovat yhteenkuuluvuutta, vastavuoroisuutta sekä tunteiden ilmaisua ja säätelyä. Yhteisten sääntöjen ja rajojen tarkoituksena on antaa lapselle kokemus turvallisuudesta ja välittämisestä.

3.3 Eettisen kasvun tukeminen

Lapsi nähdään arvokkaana yksilönä, joka tarvitsee aikuisen ohjausta, mallia ja tukea eettiseen ajatteluun ja vuorovaikutustaitoihin. Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtäminen. Iltapäivätoiminnassa lapsen huomio kiinnitetään vastuuseen omasta hyvinvoinnista, terveellisistä elämäntavoista, toisen hyvinvoinnista, oman toiminnan ja käyttäytymisen aiheuttamista seurauksista ja tunteista sekä itselle että toisille. Tavoitteena on luoda yhteisöllinen ilmapiiri hyödyntäen ryhmän vuorovaikutusta ja tilanteisiin liittyviä keskusteluja sekä lapsia ohjataan käsittelemään ristiriitalliset myönteisesti ja rakentavasti.

3.4 Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen ja syrjäytymisen ennaltaehkäisy

Lapsia kuunnellaan ja heidän toiveitaan otetaan huomioon toimintaa suunniteltaessa. Luodaan tilanteita, jotka lisäävät lapsen osallisuuden kokemuksia. Toimintaa suunniteltaessa ja toteutettaessa huomioidaan

poikien ja tyttöjen kehityksen erot ja erilaiset tarpeet. Osallisuus ja tasa-arvo ennaltaehkäisevät syrjäytymistä. Lapsen syrjäytymistä aiheuttavat tekijät pyritään havaitsemaan mahdollisimman varhain ja tuen järjestämiseen kiinnitetään huomiota.

3.5 Meidän kerhossa tavoitteet näkyvät näin

---tähän voi kirjata oman kerhon konkreettisia tavoitteita edellisten yhteisten tavoitteiden lisäksi tai niitä täydentäen. Esimerkiksi yhteisen teeman näkyminen, koulun lukuvuoden tavoitteisiin linkittyminen, miten näkyy omassa kerhossa ym. mitä haluatte teidän kerhon toiminnasta ja tavoitteista kirjoittaa ja kertoa....

4. TOIMINNAN JÄRJESTÄMINEN

Toiminta-aikamme on arkipäivisin klo 12.00- [Kirjatkaa tähän onko päättökö kerho kello 16 vai 16.30.](#)

4.1 Toimintaan hakemisen prosessi

Iltapäiväkerhoon haetaan erillisellä hakulomakkeella, joka toimitetaan iltapäivätoiminnan koordinaattorille. Paikkapäätös lähetetään huoltajille ja koordinaattori ilmoittaa rehtorille sekä vastuuhjaajalle lapsilistat. Huoltajan tehtävä on ilmoittaa palvelutarpeen päättymisestä kirjallisesti iltapäivätoiminnan koordinaattorille. Tuusulan kunnan Perusopetuksen toimintasuunnitelmassa ja nettisivuilla (www.tuusula.fi/il-tapaivatoiminta) on tarkemmin tietoa irtisanoutumisista ym. toimintaan liittyvistä asioista.

4.2 Toiminnan muotoutuminen ja henkilökunta

Ryhmät muodostetaan tilojen saatavuuden, toiminnassa mukana olevien lapsimäärän, iltapäivätoimintaan tuloajan sekä oppilaiden erityistarpeiden mukaan. Iltapäivätoiminnan esimiehenä toimii koulun rehtori. Vastuuhjaajan lisäksi kerhossa toimii **xx** määrä ohjaajia.

4.3 Välipala ja vakuutukset

Toimintaan kuuluva välipala tarjotaan koulumme ruokalassa. Koulun keittiö valmistaa välipalan oppilaille. Työntekijät huolehtivat välipalatilanteen järjestelyyn, käsienpesun, opettavat hyviä ruokatapoja ja mahdollisuuksien mukaan valitsevat oppilaista ruoka-avustajan, joka voi olla myös mukana jälkien siivouksessa.

Iltapäivätoiminta kuuluu koulujen kanssa samaan kunnan järjestämän tapaturmavakuutuksen piiriin. Koulusta löytyy vahinkoilmoituskaavakkeet, mitkä täytetään ja toimitetaan eteenpäin. Suositus on, että kaikki tapaturmat kirjataan, vaikka suurempaa vahinkoa ei tulisikaan.

5. RYHMÄN TOIMINTASUUNNITELMA

5.1 Iltapäivätoiminnan yhteinen teema

Tulevan lukuvuoden yhteinen teema on sama kuin kaikilla Tuusulan kouluilla eli hyvinvointi. Vuonna 2020 on valtakunnallinen lukemisen teemavuosi.

[Kirjatkaa tähän, miten tämä yhteinen teema on ajateltu toteutettavan teidän kerholla. Teema voisi näkyä tarkemmin sitten alla olevassa kausisuunnitelmassa](#)

5.2 Oman kerhon teemat ja kehittämiskohteet

Koululaisten iltapäivätoimintaa arvioidaan ja kehitetään säännöllisesti lukuvuoden aikana. Keväällä arvioimme mennyttä kautta ja mietimme yhdessä tiimimme jäsenten kanssa, mitä olisimme voineet tehdä

toisin ja mitä kehittämiskohteita toiminnassamme voisi olla tulevalle kaudelle. Meidän kerhomme tulevan lukuvuoden oma teema on [tässä mainitsette oman teeman, jonka on hyvä olla yhteinen koulun kanssa ja kehittämiskohteiksi olemme valinneet ja tähän sitten 1-3 kehittämiskohdetta.](#)

Tähän kirjaatte sitten, kuina teema näkyy toiminnassanne ja mitä keinoja liittyy kehittämiskohteen toteuttamiseen.

5.3 Päivän kulku ryhmässä

Mallia...Lapset tulevat kerhoon eri aikoihin riippuen lukujärjestyksen ryhmäjaosta. Päivä alkaa läksyjen teolla ja siihen pyritään järjestämään hiljainen hetki. Ohjaajat auttavat tarvittaessa, mutta vastuu läksyistä ja niiden tarkastamisesta on kuitenkin aina vanhemmilla. Välipala on päivittäin klo 14 koulun ruokalassa. Jokaiselle päivälle on viikko-ohjelman mukaisesti suunniteltu erilaista toimintaa. Toimintatuokion sisältö rakentuu joustavasti ajankohdan ja kausisuunnitelman mukaisesti, myös lasten omia toiveita kuullaan ja niitä toteutetaan niin paljon kuin on mahdollista. Ulkoilemme päivittäin koulun pihalla ja teemme joskus retkiä lähiympäristöön. Yritämme sisällyttää päiviin myös rauhoittavia luku- ja juttutuokioita

Päivänkulku

klo

12.00-13.40Vapaata leikkiä

Ulkoilu

14:00-14:30Välipala koulun ruokalassa

14:30-15.00Läksyhetki

15.00-16.00

Ohjattua toimintaa

Ulkoilua

Askartelua

- Liikuntasali iltapäiväkerhon käytössä **maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin** klo 15.05-15:45
- Viikoittain perjantaisin on... Vaihtuva teema.
- Päiväohjelma on suuntaa antava! Siihen vaikuttavat mm. lasten koulupäivät ja sää.

5.4 Viikon kulku ryhmässä

Mallia...Maanantaisin, tarpeen mukaan, on kerhopalaveri, jonka tarkoituksena on ideoida ja tiedottaa toiminnasta. Siinä harjoitellaan myös asioiden esiintuomista ja toisen kuuntelemista. Maanantaina ja tiistaina on ohjattua luovaa toimintaa, keskiviikkona on satu ja lukutuokio, torstai on liikuntasali päivä ja perjantai lelopäivä. Ohjaajat pitävät oman palaverinsa kerran viikossa silloin kun kerhossa on hiljaisinta. Tiedonkulku, tehtävien jakaminen ja yhdessä suunnittelu koetaan tärkeäksi työ hyvinvoinnin kannalta.

5.5 Kerhon kausisuunnitelma

Mallia...Olemme huomioineet kausisuunnitelmassamme mm. vuodenaikoihin ja pyhiin liittyvät teemat, joiden pohjalta suunnittelemme meidän kerhon tarpeita vastaavaa toimintaa ja juhlia. Lapsilta tulleet ideat kirjaamme ylös ja toteutamme niitä mahdollisuuksien mukaan. Suosimme myös omaehtoista vapaata leikkiä ja tuemme lasten oman luovuuden käyttöä. Käytämme mm. materiaaleja, jotka inspiroivat mielikuvitusta ja haastavat kokeiluihin. Huomioimme lapset myös yksilönä ja pyrimme järjestämään jokaiselle mielekästä ja mieluista tekemistä.

2019 - 2020	Liikunta	Musiikki / draama	Kädentaidot / askartelu	Metsä / ulkoilu	Muut/
Elokuu-syys- kuu					
Lokakuu					
Marraskuu					
Joulukuu					
Tammikuu					
Helmikuu					

Maaliskuu					
Huhtikuu					
Toukokuu					

6. TIEDONKULKU JA YHTEISTYÖ

Laadukas iltapäivätoiminta perustuu sujuvaan yhteistyöhön ja tiedonkulkuun kodin, koulun sekä iltapäivätoiminnan välillä.

Yhteistyö koulun kanssa tapahtuu[kirjoita tähän, miten yhteistyö tapahtuu koulun kanssa teidän kerhossa](#)

Yhteistyö kodin ja iltapäivätoiminnan välillä tapahtuu puhelimen, Wilman, reissuvihon, sähköpostin sekä päivittäisten hakutilanteiden yhteydessä. [Perheille järjestetään vuosittain Mallia...Teemme yhteistyötä koulun henkilökunnan, erityisesti iltapäiväkerholaisten omien opettajien kanssa. Osaa vanhemmista tapaamme päivittäin kotiin hakemisen yhteydessä ja molemminpuolinen tiedottaminen kulkee myös puhelimen ja sähköpostin sekä kerhokirjeen välityksellä.](#)

7. PELASTUSSUUNNITELMA

Iltapäivätoiminnan käytössä on sama pelastussuunnitelma kuin koulussa. Lukuvuoden alussa päivitetään iltapäivätoiminnan pelastussuunnitelma yhteistyössä koulun kanssa. Uudet työntekijät perehdytetään näihin suunnitelmiin ensimmäisten työviikkojen aikana.

Iltapäivätoiminnassa vastuunohjaaja kartoittaa ja tarkistaa jokaisen ryhmän käytössä olevan tilan riski- ja vaaratekijät ja tekee raportin, jonka perusteella vaaratekijät korjataan mahdollisuuksien mukaan välittömästi. Koulu järjestää poistumisharjoitukset, joihin myös iltapäivätoiminta osallistuu.

8. TOIMINNAN ARVIOINTI JA SEURANTA

Toiminnan sisällön arviointi on jatkuvaa ja sitä tekevät kaikki työntekijät. Palautetta saadaan ja otetaan vastaan päivittäin vanhempien kanssa käydyissä keskusteluissa, reissuvihon ja Wilman välityksellä sekä puhelimitse ja sähköpostilla. Palaute käsitellään mahdollisimman pian iltapäivätoiminnan palaverissa. Myös lapsilta tullut palaute huomioidaan toiminnan suunnittelussa. Toimintaa arvioidaan ja seurataan lisäksi asiakaskyselyillä, käyttöastetilastoinnilla, henkilökunnan määrän tilastoinnilla sekä toimintakertomuksilla. Toiminnan arviointia tapahtuu ohjaajien säännöllisissä tapaamisissa, syksyllä järjestettävässä kehittämispäivässä sekä keväällä järjestettävässä menneen kauden arviointi-illassa.

